

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Хандагайская основная общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

«26» марта 2024 г.

№ 19/4

О создании в 2024 году Центра образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Хандагайская ООШ»

В целях организации работы по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста», в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» в МБОУ «Хандагайская ООШ», в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.11.2021 года №ТВ-1913/02 «О направлении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей для использования в работе в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Центр образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Хандагайская ООШ».
2. Утвердить положение о Центре образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Хандагайская ООШ» (далее Центр «Точка роста»), (Приложение 1).
3. Назначить руководителем Центра «Точка роста» Машанову Александру Николаевну, и.о директора школы.
4. Утвердить индикаторы и показатели мероприятий по созданию Центра «Точка роста» (Приложение 2).
5. Утвердить План мероприятий по созданию и открытию Центра «Точка роста» в 2024 учебном году (Приложение 3).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о директора школы:



/Машанова А.Н./

**Положение
о Центре образования естественно - научной и технологической
направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Хандагайская ООШ»**

1. Общие положения

- 1.1. Центр образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Хандагайская ООШ» (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной направленностей.
- 1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Хандагайская ООШ» (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».
- 1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБОУ «Хандагайская ООШ», программой развития, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.
- 1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

- 2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно - научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».
- 2.2. Задачами Центра являются:
- 2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
- 2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
- 2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную

деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и

осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Индикаторы и показатели реализации мероприятий по созданию и функционированию Центра образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ «Хандагайская ООШ»

№ п/п	Наименование индикатора/показателя	Значение
1.	Численность обучающихся общеобразовательной организации, осваивающих два и более учебных предметов из числа предметных областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», и (или) курсы внеурочной деятельности общеинтеллектуальной направленностей с использованием средств обучения и воспитания «Центра «Точка роста», чел.	15
2.	Численность обучающихся общеобразовательной организации, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы естественнонаучной направленностей с использованием средств обучения и воспитания Центра «Точка роста», чел.	0
3.	Доля педагогических работников Центра «Точка роста», прошедших обучение по программам из реестра программ повышения квалификации федерального оператора, %	0

Приложение 3
к приказу от «26» марта 2024 г. № 19/4

**План мероприятий по созданию и открытию Центра «Точка роста»
в 2024-2025 учебном году.**

№	Название мероприятия	результат	сроки	ответственный
1	Согласование перечня оборудования Центра		Февраль	Директор
2	Согласование и утверждение дизайн-проекта Центра, зонировани зонирования Центра		Март	Директор
3	Разработка нормативно-правовых документов	Локальные акты по созданию и функционированию	Апрель	Директор
4	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра	Приказ	Март-апрель	Директор
5	Согласование объема финансового обеспечения (калькуляции операционных расходов) на функционирование Центра по статьям расходов Комплектование штата работников Центра	Приказ	Март-апрель	Директор
1	Согласование перечня оборудования Центра		Февраль	
2	Согласование и утверждение дизайн-проекта Центра, зонировани зонирования Центра		Февраль	
3	Разработка нормативно-правовых документов	Локальные акты по созданию и функционированию Центра	май	
4	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра	Приказ	Март-апрель	

5	Согласование объема финансового обеспечения (калькуляции операционных расходов) на функционирование Центра по статьям расходов Комплектование штата работников Центра	Приказ	июнь	
6	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям преподавания в том числе: - анализ и подбор кадрового состава Центра; - обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на он-лайн платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»	Мониторинг: формирование штатного расписания; - получение свидетельств о повышении квалификации; - отчет по программам переподготовки кадров свидетельств о повышении квалификации;	Март-июнь	
7	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовку технического задания согласно перечню оборудования; - объявление конкурсных закупочных процедур; - проведение «косметического» ремонта, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Муниципальные контракты (договоры) на поставку оборудования	Март-июль	Директор

8	Обновление содержания преподавания общеобразовательных программ по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».	Новое содержание программ	Август	Учителя-предметники
9	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра		Сентябрь	Руководитель центра
10	Открытие Центра в единый день открытий	Информационное освещение в СМИ	13 сентября 2024	Руководитель центра
11	Предоставление отчетности по созданию и функционированию Центра	По отдельному плану	По запросу	Руководитель центра